**Совет Плотниковского сельского поселения**

Решение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24.04.2015 | п.Плотниково | № 8 |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета МО «Плотниковское сельское поселение» |  |

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Плотниковском сельском поселении, утвержденным Решением Совета Плотниковского сельского поселения от 25.01.2008 № 13, и Уставом муниципального образования «Плотниковское сельское поселение» Бакчарского района Томской области,

Совет Плотниковского сельского поселения решил:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета МО «Плотниковское сельское поселение», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования «Плотниковское сельское поселение».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

1) Решение Совета Плотниковского сельского поселения от 01.04.2010 № 7 «Об утверждении порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета МО «Плотниковское сельское поселение».

2) Решение Совета Плотниковского сельского поселения от 21.08.2012 г. №10 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Плотниковского сельского поселения от 01.04.2010 №7 «Об утверждении порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета МО «Плотниковское сельское поселение».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Плотниковского сельского поселения (Грибов И.С.).

Глава

Плотниковского сельского поселения И.С. Грибов

Приложение к Решению

Совета Плотниковского

сельского поселения

от 24.04.2015 № 8

**Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета МО «Плотниковское сельского поселения»**

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета МО «Плотниковское сельское поселение» (далее - Плотниковское сельское поселение), а также порядок составления заключения по результатам данной проверки.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета Плотниковского сельского поселения (далее - внешняя проверка годового отчета) осуществляется Контрольно-счетной палатой Бакчарского района, по соглашению о передаче осуществления части полномочий Плотниковского сельского поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю, которое заключается ежегодно между Думой Бакчарского района, Контрольно-счетной палатой Бакчарского района (далее - Контрольно-счетный орган) и Советом Плотниковского сельского поселения.

3. Предметом внешней проверки годового отчета являются:

1) бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств;

2) годовой отчет об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения.

4. Главные администраторы бюджетных средств (за исключением главных администраторов доходов бюджета, являющихся государственными учреждениями) не позднее 1 марта текущего года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган для внешней проверки. Проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств проводится в срок до 1 апреля текущего финансового года.

Бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств представляется в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации, действующей на момент представления бюджетной отчетности.

5. Администрация Плотниковского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка к отчету;

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации.

7) сведения о предоставленных и погашенных бюджетных кредитах, о состоянии муниципального долга.

6. Направляемая в Контрольно-счетный орган бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств и годовой отчет об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения представляются в прошитом и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.

7. В ходе проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств проводится поверка:

1) представленной бюджетной отчетности на предмет соответствия состава форм и их полноты требованиям бюджетного законодательства;

2) правильности отражения объемов доходов в бюджетной отчетности за отчетный год главных администраторов доходов, поступивших на соответствующие лицевые счета доходов местного бюджета;

3) правильности отражения в бюджетной отчетности за отчетный год главных распорядителей средств местного бюджета объемов осуществленных расходов;

4) правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, объемов поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета, а также объемов бюджетных ассигнований, использованных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета.

8. В ходе внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения проводится:

1) проверка годовой бюджетной отчетности на предмет соответствия состава форм отчетности и полноты их заполнения требованиям бюджетного законодательства;

2) проверка соблюдения сроков предоставления бюджетной отчетности;

3) проверка соответствия перечня представленных в годовом отчете документов требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативным правовым актам Министерства финансов Российской Федерации и настоящему Порядку;

4) проверка соблюдения установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничений по размеру муниципального долга, бюджетного дефицита, объема расходов на обслуживание муниципального долга;

5) анализ исполнения доходной и расходной частей бюджета, сопоставление исполнения относительно утвержденных показателей, выявление отклонений и причин их возникновения;

6) сравнительный анализ исполнения бюджета за отчетный год с показателями года, предшествующего отчетному;

7) выявление отклонений при исполнении финансирования дефицита бюджета;

8) проверка образования и использования источников финансирования дефицита местного бюджета;

9) подготовка выводов и предложений по итогам проверки;

10) проверка выполнения главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам и соблюдение нормативов финансовых затрат;

11) сопоставление отчетных показателей, содержащихся в отчете об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения за отчетный финансовый год, с данными годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, а также с показателями, утвержденными решением о бюджете на отчетный финансовый год, и с показателями сводной бюджетной росписи;

12) анализ выявленных отклонений и нарушений, а также внесение предложений по их устранению;

13) проверка полноты и правильности составления финансовым органом годовой бюджетной отчетности Плотниковского сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

9. По результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения Контрольно-счетный орган составляет заключение, которое должно содержать выводы о:

1) полноте и достоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения;

2) соблюдении требований законодательства Российской Федерации, Томской области и нормативных правовых актов Плотниковского сельского поселения при исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения.

Форма заключения определяется Контрольно-счетным органом.

10. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Плотниковского сельского поселения не позднее 1 мая текущего финансового года представляется Контрольно-счетным органом в Совет Плотниковского сельского поселения с одновременным направлением в администрацию Плотниковского сельского поселения.