



Прокуратура Бакcharского района информирует

Рассмотрение обращений граждан

Порядок рассмотрения обращений граждан регулируется

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

Требования к письменному обращению

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает:

- ☐ наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица,
- ☐ фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),
- ☐ почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения,
- ☐ суть предложения, заявления или жалобы,
- ☐ ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.



Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу **в форме электронного документа.**

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает:

- ☐ фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),
- ☐ адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

Гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот государственный орган, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу.

- ❑ Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых **не входит в компетенцию** данных государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение **7 дней** со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.
- ❑ Если текст обращения не поддается прочтению - ответ на него не дается и оно не подлежит направлению в иные государственные органы, об этом в течение **7 дней** со дня регистрации сообщается автору обращения, если его фамилия и адрес поддаются прочтению, с одновременным возвращением обращения заявителю и разъяснением права повторного обращения по данному вопросу.
- ❑ В обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица или членов его семьи – такое обращение **может быть оставлено без ответа по существу** с уведомлением заявителя о недопустимости злоупотребления предоставленным ему законом правом на обращение.
- ❑ Обращение, лишенное по содержанию логики и смысла, если имеется решение суда о признании заявителя недееспособным в связи с наличием у него психического расстройства - **может быть оставлено без разрешения**.
- ❑ Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну - заявителю сообщается о **невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений**.
- ❑ Если повторное обращение не содержит новых доводов, а изложенные ранее полно, объективно и неоднократно проверялись, о чем заявителю даны ответы - **возможно прекращение переписки с заявителем**. Сообщение об этом до истечения срока рассмотрения обращения направляется автору.



Сроки рассмотрения письменного обращения

Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение **30 дней со дня регистрации письменного обращения**.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 настоящего Федерального закона, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Права гражданина при рассмотрении обращения

- 1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- 2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- 3) получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
- 4) обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.